

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIRILLO VALERIO
Indirizzo	Via Dei Mille, 52 Cosenza, 87100, Italia
Telefono	328/5685702
Fax	
E-mail	va.pi@libero.it, dott.valerio.pirillo@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 Aprile 1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Settembre 2013-
10 Febbraio 2017 Collaboratore
- Nome e indirizzo del datore
di lavoro Caf/Patronato Labor, Piazza Loreto,30 Sede Provinciale di Cosenza
- Tipo di azienda o settore Caf/Patronato Settore Assistenza Fiscale/Contabile
- Tipo di Impiego Collaboratore
- Principali mansioni e
responsabilità
 - Elaborazione dichiarazione sostitutive uniche e modelli Isee/Iseu
 - Elaborazione certificazione uniche e Mod. Cud. Pensionati Inps/Inail
 - Predisposizione e invio di domande di disoccupazione Naspi- Dis-
Coll,Aspi e Mini -Aspi, Mobilità in deroga, Asdi e Sia
 - Elaborazione prospetti di Posizione assicurativa/estratto Contributi Inps
 - Elaborazione e invio Mod. Red
 - Modelli Iclav/Icric/Accas/Ps
 - Predisposizione ObisM ,Cedolini pensionati e rich. variazioni Uff. pagatori
 - Elaborazione e invio domande di invalidità civile (primo riconoscimento e
aggravamento), Inv Civ e modelli AP70
 - Domande Assegno natalità/Bonus Bebè
 - Domande congedo parentale maternità/paternità
 - Elaborazione domande nell'ambito del progetto Home Care Premium per

dipendenti e i pensionati pubblici, per i loro conviventi, per i loro familiari di primo grado, non autosufficienti

- Domande Permessi legge 104
- Domande Pensione da contributi da lavoro, anzianità, vecchiaia
- Domande Pensione/Assegno Sociale
- Domande Invalidità Ciechi/Sordi/Disabili e persone con malattia e difficoltà di salute e cure termali
- Richieste riscatto laurea e riscatto servizio militare
- Compilazione e invio Mod. NAspi.com e Dis-Coll.COM, Aspi.com,DS56Bis
- Elaborazione e compilazione Dichiarazione dei redditi mod.730
- Predisposizione e compilazione modelli rinnovo certificati esenzione ticket sanitario, bonus luce e gas, social card o carata acquisti, agevolazione canone telefonico, agevolazione ed esonero canone Rai e compilazione modelli case popolari Aterp
- Calcolo IMU e Tasi
- Domande di disoccupazione agricola e domande dimissioni volontarie
- Domande ANF, assegni familiari e compilazione modelli di detrazione

- Marzo 2016 - Collaboratore
10 Febbraio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Caf/Patronato Labor, Via Popilia ,222 Cosenza Sede Raccolta/Zonale
- Tipo di azienda o settore Caf/Patronato Settore Assistenza Fiscale/Contabile
- Tipo di Impiego Collaboratore
- Febbraio 2012- Pratica/Tirocinio
24Marzo 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Di Donna, Corso Mazzini, 28 Cosenza
- Tipo di azienda o settore Studio Associati Dottori Commercialisti
- Tipo di Impiego Praticante/tirocinante (iscrizione nel registro dei tirocinanti sezione A Tirocinanti Commercialisti dell'Ordine dei Dottori Commerciali e degli Esperti Contabile di Cosenza far data dal 24/09/2012) con rilascio di relativo certificato di compiuto tirocinio rilasciato dall'ODC di Cosenza
- Principali mansioni e responsabilità
 - Partecipazione alla predisposizione e al relativo invio telematico del modello di comunicazione delle operazioni con soggetti aventi sedi in Paesi con fiscalità privilegiata (Black-list)
 - Comunicazione da parte dei soggetti passivi Iva per operazioni con Paesi Black-List mese di Maggio 2013
 - Partecipazione alla predisposizione di una relazione di stima ex art-2465

del c.c. di una società in nome collettivo al fine di procedere alla sua trasformazione in società a responsabilità limitata

- Predisposizione e invio telematico della dichiarazione annuale Iva periodo d'imposta 2012
- Presentazione elenchi riepilogativi INTRASTAT
- Partecipazione alla redazione di verbali di consiglio di amministrazione di società di capitali
- Partecipazione alla predisposizione e alla redazione degli elenchi riepilogativi delle cessioni degli acquisti intracomunitari
- Elaborazioni Modelli Unici Persone Fisiche e società
- Predisposizione e invio telematico dei bilanci delle società di capitali alla CCIAA di Cosenza
- Predisposizione ed elaborazione Modelli F24 per il versamento del saldo e del 1° acconto Irpef
- Compilazione modelli per studi di settore
- Elaborazione e predisposizione modelli per il versamento del saldo Imu 2013
- Predisposizione e redazione di verbali verifiche trimestrali collegi sindacali di società di capitali
- Partecipazione all'invio telematico delle dichiarazioni dei redditi
- Calcolo liquidazione Iva mensile
- Predisposizione e redazione dell'acconto IRPEF Novembre 2012
- Calcolo quota saldo IMU
- Registrazione corrispettivi e prima nota
- registrazione in contabilità ordinaria e semplificata

- Luglio 2009 - Marzo 2011 Co.co.pro Piano Comprensoriale e sistema informativo territoriale dell'area Sibari-Crati
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio di Bonifica Sibari-Crati, Via G. Russo, 6 Cosenza
- Tipo di azienda o settore Ente di Bonifica
- Tipo di Impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Mansioni tecnico-amministrative

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Giugno 2011

Laurea Specialistica in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (Economia Aziendale) a pieni voti
indirizzo Economia e Gestione delle Imprese (Management e Finanza d'Impresa) conseguita il 9 Giugno 2011 (Anno Accademico 2009-2010)
oggetto e titolo del lavoro finale:
Analisi dei fattori che favoriscono la crescita delle imprese spin-off: il caso Exeura.
Università Della Calabria

Ottobre 2005-
Settembre 2008

Laurea Triennale in Economia Aziendale, conseguita il 18 Settembre 2008 (Anno Accademico 2007/2008) oggetto e titolo del lavoro finale:
L'Effetto dei costi di agenzia sul valore delle imprese mono e multi-business.
Università della Calabria

Settembre 2000-
Luglio 2005

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell'anno scolastico 2004-2005 con valutazione di 100/100 (Indirizzo amministrazione e controllo)
Istituto Tecnico Commerciale "G.Pezzullo", Cosenza

Novembre 2019	<u>MASTER di II Livello in “Diritto e Processo Tributario”</u> di durata annuale per un totale di 1500 ore (60 CFU) con superamento di prova finale in data 28/11/2019 Principali tematiche affrontate: nozione di tributo, principi costituzionali, fonti e oggetti passivi, IRES, IRPEF, IVA, diritto tributario internazionale, diritto tributario dell’ U.E, accertamento, strumenti deflattivi del contenzioso, rimborso, riscossione, sanzioni e relativi aggiornamenti per ogni argomento trattato Università Telematica Pegaso
Febbraio 2021 –In corso	Corso di formazione professionale per il conseguimento delle qualifiche nel campo delle competenze digitali (settore informatica del repertorio regionale delle qualificazioni) Digital Strategic Planner- Tecnico della comunicazione digitale, corso e tirocinio della durata di 500 ore. Corso Regione Calabria e Ente di formazione Archimede.
Aprile 2021	Corso di addestramento professionale per la Dattilografia di 200 ore con superamento di esame finale – Istituto Salvemini corso istituito dal Comune di Mazzarà Sant’Andrea con Delibera di Giunta N.181 del 17/12/2019 e gestito dall’ Ente Forma Mentis
Aprile 2021	Corso digitale sul Coding di 200 ore Accreditato MIUR Id. Sofia N.41092 con superamento di esame finale – Istituto Salvemini
Gennaio 2021	Corso Elaborazione Modelli ISEE : Primi passi per diventare un operatore di assistenza fiscale - Lifelearning
Dicembre 2020	Corso Modello 730-2019 Guida alla compilazione - Lifelearnig
Dicembre 2020	Corso Introduzione al Lean startup - Lacerba
Dicembre 2020	Corso Fondamenti dei sistemi operativi – Accademia Domani valutazione 100/100
Novembre 2020	Corso Introduzione alla Lingua Araba – Accademia Domani valutazione 100/100
Giugno 2020	Corso Base di Cyber Security Awareness – Fata Informatica CyberSecurityUP
Giugno 2020	Certificato di partecipazione Legal Tech Forum 2019 – Legatech Academy
Maggio 2020	Corso sull’uso didattico della LIM della durata di 300 ore Accreditato MIUR ID Sofia N.34382 con superamento di esami finali –Istituto Salvemini
Maggio 2020	Corso sull’utilizzo del Tablet di 300 ore Accreditato MIUR ID Sofia n.36093 con superamento di esami finali –Istituto Salvemini
Aprile 2020	Corsi di formazione ente Host Accademy con relativi certificati: - SEO - Wordpress 5 Basic - Introduzione al Content Marketing - WooCommerce (2 edizione)

- Joomla 3.x Basic
- Wordpress 5 Plus
- WordPress 5 SEO
- Joomla 3.x SEO
- Joomla 3. X Plus
- SEMrush
- SEO Audit Checklist
- Screaming Frog
- Visual SEO Studio
- Dati strutturati con Schema.org
- Google Analytics Base
- Introduzione al Digital Marketing Funnel
- Google Search Console – 2 ed.
- Bing Webmaster Tools
- PrestaShop (2 ed)
- Introduzione a Facebook Ads
- Fondamenti di HTML5
- Fondamenti di CSS3

Aprile 2020

Corsi formativi ente UniPro Academy con attestati:

- Digital Communication
- Il professionista sui social
- Public Speaking – Corso completo

Aprile 2020

Corso con attestato di partecipazione Emoooc:

- L'arte della SEO Corso completo
- Realizzare un sito in Wordpress

Marzo 2020

Google Corso “Fondamenti di Marketing Digitale” di n.26 moduli accreditato dall' Interactive Advertising Bureau (IAB) con superamento di prova finale e relativa certificazione- Google Digital Training

Aprile 2019

Corso “Problem solving e decisioni strategiche in campo economico: tecniche e applicazioni” con relativo attestato
Eduopen Lsm – Mooc - Università di Parma - Prof. Andrea Lasagni

Marzo 2019

Corso formativo “Dalla contabilità generale alla misurazione della performance aziendali” valutazione test 80/100 con relativo attestato
Progetto Trio fondo POR FSR Regione Toscana

Agosto 2016-
Maggio 2017

Corsi di formazioni vari nell'ambito del progetto Trio in fad fondo POR FSR Regione Toscana, con relativi attestati di seguito elencati:

Corso Tecniche di accesso ai dati in Java valutazione test 80/100

Corso Reddito di Bilancio e reddito fiscale valutazione test 87/100

Corso Il linguaggio SQL-modulo base valutazione test 77/100

Corso Français A2 niveau Intermédiaire ou de Survie :

- modulo 1 valutazione test 84/100
- modulo 2 valutazione test 84/100
- modulo 3 valutazione test 88/100
- modulo 4 valutazione test 84/100
- modulo 5 valutazione test 88/100
- modulo 6 valutazione test 92/100
- modulo 7 valutazione test 96/100
- modulo 8 valutazione test 92/100

Corso English Upper Intermediate B2:

- modulo 1 valutazione test 88/100
- modulo 2 valutazione test 80/100
- modulo 3 valutazione test 92/100
- modulo 4 valutazione test 84/100
- modulo 5 valutazione test 80/100
- modulo 6 valutazione test 88/100
- modulo 7 valutazione test 80/100
- modulo 8 valutazione test 80/100

Corso Deutsch A1 Einstieg

- modulo 1 valutazione test 80/100
- modulo 2 valutazione test 84/100
- modulo 3 valutazione test 80/100
- modulo 4 valutazione test 84/100
- modulo 5 valutazione test 84/100
- modulo 6 valutazione test 88/100
- modulo 7 valutazione test 88/100
- modulo 8 valutazione test 88/100

Corso Español A1 Introductivo

- modulo 1 valutazione test 84/100
- modulo 2 valutazione test 84/100
- modulo 3 valutazione test 88/100
- modulo 4 valutazione test 88/100
- modulo 5 valutazione test 88/100
- modulo 6 valutazione test 80/100
- modulo 7 valutazione test 84/100
- modulo 8 valutazione test 80/100

Novembre 2016	<p>Corso di formazione: Applicativo Zucchetti</p> <p>La gestione dell'Anagrafica contribuenti e l'elaborazione dei Report, la compilazione del modello 730, la gestione delle deleghe, il modello precompilato, la gestione degli immobili (interfaccia 730-DSU-IMU e Tasi, RED-INV CIV-DSU e relativi allegati, Focus su l'organizzazione di un ufficio Caf e archiviazione documentale e Normativa Privacy CAF LABOR nazionale con attestato</p>
Marzo 2016	<p>Corso di formazione professionale modello 730/2016 Novità fiscali, le deleghe e il modello precompilato, le novità operative degli applicativi 730 e Deleghe 2016 e Archiviazione documentale elettronica e Normativa Privacy , CAF LABOR nazionale con attestato</p>
Settembre-Ottobre 2015	<p>Corso le "Opportunità dell'economia digitale per le imprese" della durata complessiva di 50 ore con superamento del test finale 87/100 con rilascio di relativa certificazione nell'ambito del progetto Crescere in Digitale promosso dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, UnionCamere- Camere di Commercio d'Italia, Unione Europea, Google (progetto Garanzia Giovani)</p>
Maggio 2015	<p>Corso Aggiornamento professionale 730/2015 Novità operative e aggiornamenti, CAF LABOR Nazionale con attestato.</p>
Aprile 2014	<p>Corso Aggiornamento Professionale "Novità fiscali nei modelli di dichiarazione dei redditi" CAF LABOR Nazionale Mod. 730/2014</p>
Maggio 2013	<p>Certificazione Patente Europea ECDL Core presso Calìo Informatica Srl – Rende- Cosenza in data 31/05/2013</p>
Maggio-Ottobre 2012	<p>Corso di Informatica presso Scuola di formazione professionale Infomedia Viale degli Alimena,99 Cosenza</p>
Giugno-Luglio 2012	<p>Corso di Formazione Professionale "Addetto alle risorse umane con paghe e contributi " di 180 ore con rilascio di relativo attestato figura Professionale Impiegato-paghe e contributi presso l'Ente di formazione Gruppo Solutio Sistemi Informativi, Via Galliano 4/D Cosenza</p>

(Gruppo Solutio & Adecco)

Aprile-Maggio
2012

Corso di lingua Inglese Trinity presso Scuola di formazione profession.
Infomedia Viale degli Alimena,99 Cosenza

Febbraio-Maggio
2009

Corso Università Italo-Russo di primo livello scritto e orale con
docente di madre lingua presso l'Università della Calabria della durata
di 60 ore con certificato di lingua e superamento di prova scritta e orale,
valutazione 26/30

Maggio 2015

Stage teorico-pratico presso l'Agenzia delle Entrate di Cosenza con
Riferimento alle attività di:
Controllo documentale delle dichiarazioni
Registrazione atti privati
Dichiarazione di successione
Accertamento
Riscossione
Contenzioso Tributario
Controllo avvisi bonari/cartelle esattoriali
Trasmissione telematica delle dichiarazioni

Certificato di stage rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Cosenza

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Organizzazione Aziendale, Finanza Aziendale, Marketing, Gestione e
Produzione dei Materiali, Ragioneria Generale e Applicata, Metodologie
e determinazione quantitative d'azienda, Corporate Governance, Diritto
Commerciale, Diritto Privato, Organizzazione e gestione delle Risorse
Umane, Economia Industriale, Economia dell'Impresa, Economia dell'
Innovazione, Strategia d'Impresa, Statistica, Microeconomia,
Macroeconomia, Matematica Finanziaria, Ricerca Operativa e
Econometria

Studio applicativo dell'economia manageriale, dei modelli e delle tecniche
di gestione economica e finanziaria, strumenti concettuali e conoscenza
empirica necessari a governare i processi di funzionamento dell'impresa:
pianificazione, amministrazione e controllo

Analisi delle principali teorie sulle finalità dell'impresa (quale sistema
complesso composto da individui, competenza, funzioni e processi e
sulle relazioni fra la medesima impresa e le principali categorie di
stakeholder (portatori d'interessi aziendali e ambientali)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Ottima
 - Capacità di espressione orale Buona

FRANCESE

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
 - Capacità di espressione orale PRE - INTERMEDIO

Russo

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
 - Capacità di espressione orale PRE - INTERMEDIO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITÀ A LAVORARE IN GRUPPI DI TEAM E A FAVORIRE IL RECIPROCO ADATTAMENTO DEI SUOI ELEMENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

ELEVATA COSCIENZIOSITÀ, SCRUPOLOSITÀ E PERSEVERANZA.

BUONA APERTURA MENTALE E DISPONIBILITÀ AL CONFRONTO.

*lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Ottima conoscenza del software TSS Software (Il Sole 24 Ore)
- Buona conoscenza del software Qweb di Zucchetti
- Buona conoscenza software-applicativi Inps
- Buona conoscenza software archiviazione documentale patronato Giso ESE
- Buona conoscenza del software di contabilità/gestionale Omnia Zucchetti
- Discreta conoscenza dell'applicativo BaseW di Zucchetti
- Discreta conoscenza del software giuridico/economico Falco Anatocismo
- Ottima conoscenza del software di contabilità/fiscale Blustring
- Ottima esperienza nell'applicazione dei software Word, Powerpoint, Excel e del pacchetto Office (In possesso di patente Europea ECDL)
- Buona conoscenza applicativo Sister- Agenzia delle Entrate banche dati per effettuare visure e ricerche castali e ispezioni ipotecarie
- Buona conoscenza del sistema Siatel 2.0 Cooperazione informatica e servizi demografici Agenzia delle Entrate
- Buona conoscenza dei software dichiarativi Entratel e Sogei dell'Agenzia delle Entrate
- Discreta conoscenza dei software statistici-econometrici: Stata e Spss
- Ottima conoscenza dei browser web: Internet Explorer/Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.

PATENTE O PATENTI

Patente B

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del
D.lgs. 196 del 30 giugno 2003”