

Calcolo della percentuale di assenza e presenza suddiviso per i vari Dipartimenti e Staff nel mese di maggio 2013

Settore	I DIPARTIMENTO - AMMINISTRATIVO										II DIPARTIMENTO - TECNICO				
	DA00	DA10	DA20	DA30	DA40	DA50	DA60	DA70	DA80	DA90	DT00	DT10	DT20	DT30	DT40
Dip.	3	49	85	26	39	24	9	34	25	49	2	106	25	31	39
GG. Lav.															
GG. Da lav.	72	1134	1946	554	908	521	168	746	480	1089	24	2421	581	669	962
GG. Ass.	43	239	475	73	146	106	27	173	133	222	4	549	113	93	291
GG. Lav. Senza Ass.	29	895	1471	481	762	415	141	573	347	867	20	1872	468	576	671
GG. Ferie	9	89	159	32	32	20	11	58	49	91	0	172	30	36	64
GG. Lav. Senza Fer.	63	1045	1787	522	876	501	157	688	431	998	24	2249	551	633	898
% ass. incl. Ferie	59,72	21,08	24,41	13,18	16,08	20,35	16,07	23,19	27,71	20,39	16,67	22,68	19,45	13,90	30,25
% pres. Incl. Ferie	40,28	78,92	75,59	86,82	83,92	79,65	83,93	76,81	72,29	79,61	83,33	77,32	80,55	86,10	69,75
% ass. escl. Ferie	47,22	13,23	16,24	7,40	12,56	16,51	9,52	15,42	17,50	12,03	16,67	15,57	14,29	8,52	23,60
% pres. Escl. Ferie	87,50	92,15	91,83	94,22	96,48	96,16	93,45	92,23	89,79	91,64	100,00	92,90	94,84	94,62	93,35
Settore	DS10	DS20	DS30	DS40	DS60	DS70		AS00	GS00	Totale					
Dip.	4	10	135	1	3	5		22	8	734					
GG. Lav.															
GG. Da lav.	71	208	1081	29	67	111		501	178	14521					
GG. Ass.	7	63	831	17	11	15		70	26	3727					
GG. Lav. Senza Ass.	64	145	250	12	56	96		431	152	10794					
GG. Ferie	1	15	226	0	0	2		25	11	1132					
GG. Lav. Senza Fer.	70	193	855	29	67	109		476	167	13389					
% ass. incl. Ferie	9,86	30,29	76,87	58,62	16,42	13,51		13,97	14,61	25,67					
% pres. Incl. Ferie	90,14	69,71	23,13	41,38	83,58	86,49		86,03	85,39	74,33					
% ass. escl. Ferie	8,45	23,08	55,97	58,62	16,42	11,71		8,98	8,43	7,80					
% pres. Escl. Ferie	98,59	92,79	79,09	#####	#####	98,20		95,01	93,82	92,20					

N.B. I valori nelle celle in grassetto sono relativi alle assenze; la percentuale viene calcolata sulle giornate svolte da ogni singolo dipendente (in forza all'amministrazione esclusi i distaccati e comandati) in base all'orario assegnato.