

Calcolo della percentuale di assenza e presenza suddiviso per i vari Dipartimenti e Staff nel mese di gennaio 2013

Settore	I DIPARTIMENTO - AMMINISTRATIVO										II DIPARTIMENTO - TECNICO				
	DA00	DA10	DA20	DA30	DA40	DA50	DA60	DA70	DA80	DA90	DT00	DT10	DT20	DT30	DT40
Dip.	3	49	87	27	40	24	8	34	27	46	2	107	27	34	40
GG. Lav.															
GG. Da lav.	97	1129	1951	585	930	526	163	744	487	1028	44	2414	592	741	979
GG. Ass.	34	166	405	99	204	113	23	146	121	173	26	468	134	132	304
GG. Lav. Senza Ass.	63	963	1546	486	726	413	140	598	366	855	18	1946	458	609	675
GG. Ferie	5	54	115	32	107	46	19	40	24	56	0	147	49	63	83
GG. Lav. Senza Fer.	92	1075	1836	553	823	480	144	704	463	972	44	2267	543	678	896
% ass. incl. Ferie	35,05	14,70	20,76	16,92	21,94	21,48	14,11	19,62	24,85	16,83	59,09	19,39	22,64	17,81	31,05
% pres. Incl. Ferie	64,95	85,30	79,24	83,08	78,06	78,52	85,89	80,38	75,15	83,17	40,91	80,61	77,36	82,19	68,95
% ass. escl. Ferie	29,90	9,92	14,86	11,45	10,43	12,74	2,45	14,25	19,92	11,38	59,09	13,30	14,36	9,31	22,57
% pres. Escl. Ferie	94,85	95,22	94,11	94,53	88,49	91,25	88,34	94,62	95,07	94,55	100,00	93,91	91,72	91,50	91,52
Settore	DS10	DS20	DS30	DS40	DS60	DS70		AS00	GS00	Totale					
Dip.	4	10	139	1	3	5		22	8	747					
GG. Lav.															
GG. Da lav.	88	223	843	22	61	108		510	183	14448					
GG. Ass.	5	77	509	22	2	13		125	29	3330					
GG. Lav. Senza Ass.	83	146	334	0	59	95		385	154	11118					
GG. Ferie	3	14	95	0	1	9		25	13	1000					
GG. Lav. Senza Fer.	85	209	748	22	60	99		485	170	13448					
% ass. incl. Ferie	5,68	34,53	60,38	100,00	3,28	12,04		24,51	15,85	23,05					
% pres. Incl. Ferie	94,32	65,47	39,62	0,00	96,72	87,96		75,49	84,15	76,95					
% ass. escl. Ferie	2,27	28,25	49,11	100,00	1,64	3,70		19,61	8,74	6,92					
% pres. Escl. Ferie	96,59	93,72	88,73	100,00	98,36	91,67		95,10	92,90	93,08					

N.B. I valori nelle celle in grassetto sono relativi alle assenze; la percentuale viene calcolata sulle giornate svolte da ogni singolo dipendente (in forza all'amministrazione esclusi i distaccati e comandati) in base all'orario assegnato.