



Città di Cosenza

A Sindaco

Cosenza, 27 dicembre 2012

Prot. n. 8508/Gab. Sind.

OGGETTO: Atto meramente ricognitivo, dichiarativo e riepilogativo degli intervenuti atti dirigenziali di individuazione e di conferimento delle posizioni di alta professionalità.

AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

A Sindaco

PREMESSO:

- che in esecuzione della deliberazione giunta n. 80 del 2 agosto 2012, recante all'oggetto: «Atto di indirizzo per l'individuazione dei Settori/Staff dove allocare le n. 10 posizioni di alta professionalità previste dal CCDI - Area comparto personale non dirigente, approvato con delib. della G.c. n. 7 del 19/1/2012», è stata adottata, dal Direttore del Dipartimento Amministrativo e del 1° Settore: Personale - Controllo di Gestione, la determinazione dirigenziale reg. gen. n. 1421 del 6 agosto 2012, con la quale è stata attivata la procedura per il conferimento degli incarichi relativi alle posizioni di alta professionalità, a mezzo avviso di selezione interna, pubblicato per 45 giorni decorrenti dal 7 agosto 2012;

- che sono state messe in selezione n. 10 posizioni di alta professionalità;

PRESO ATTO che sono state adottate, a seguito del suddetto avviso e dell'espletamento della selezione interna, le determinazioni dirigenziali, elencate nel dispositivo seguente, di conferimento della posizione di alta professionalità ai dipendenti del Comune di Cosenza, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ed inquadrati nella categoria giuridica "D", utilmente collocati nelle graduatorie stilate;

VISTO il CCNL Comparto «Regioni - Autonomie locali» del 31 marzo 1999 e del 22 gennaio 2004;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 107, comma 3 - lett. e);

VISTO l'art. 34, comma 3 - lett. b), del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cosenza, adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 218 del 9 agosto 2007, da ultimo modificato con deliberazione della G.c. n. 96 del 25 luglio 2011;

CONSIDERATO CHE:

- gli atti di conferimento della posizione di alta professionalità hanno natura privatistica e possono essere catalogati tra «le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro» che, secondo l'art. 5, comma 2, del succitato d.lgs. n. 165 del 2001 [nel testo prima sostituito dalla lettera a) del comma 1 dell'art. 34 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e poi modificato dal comma 17 dell'art. 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, come modificato dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135], «sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro»: si tratta, in sostanza, di una facoltà riconosciuta ai Dirigenti nell'ambito del loro potere organizzativo, di cui gli stessi rispondono in sede di valutazione dei risultati;

PRECISATO, pertanto, che il presente atto non ha contenuto provvedimentale o costitutivo ma è meramente ricognitivo, dichiarativo e riepilogativo della già avvenuta adozione degli atti dirigenziali di individuazione e di conferimento delle posizioni di alta professionalità;

dispone

1. Di prendere atto che sono state adottate, a seguito del suddetto avviso e dell'espletamento della selezione interna, le seguenti determinazioni dirigenziali di individuazione e di conferimento delle posizioni di alta professionalità ai dipendenti del Comune di Cosenza, con contratto di lavoro a tempo

pieno ed indeterminato ed inquadrati nella categoria giuridica "D", utilmente collocati nelle graduatorie stilate:

Num. d'ord.	Numero registro generale e data della determinazione dirigenziale	Cognome e nome dei dipendenti incaricati della posizione di alta professionalità	Funzioni di alta professionalità emergenti dagli atti amm. vi di cui in premessa
1	2448 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 10° Settore: Infrastrutture)	CIPPARRONE LAURA	Supportare il Dirigente del 10° Settore: Infrastrutture, nell'ambito del II Dipartimento Tecnico, negli adempimenti connessi allo svolgimento dei compiti in materia di AMBIENTE.
2	2449 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 10° Settore: Infrastrutture)	COLUCCI MARIO	Supportare il Dirigente del 10° Settore: Infrastrutture, nell'ambito del II Dipartimento Tecnico, negli adempimenti connessi allo svolgimento dei compiti relativi alle OPERE PUBBLICHE.
3	2450 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 10° Settore: Infrastrutture)	FERNANDEZ MICHELE	Supportare il Dirigente del 10° Settore: Infrastrutture, nell'ambito del II Dipartimento Tecnico, negli adempimenti connessi allo svolgimento dei compiti in materia di PROGETTAZIONI.
4	2451 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 10° Settore: Infrastrutture)	CERZOSIMO RENATO	Supportare il Dirigente del 10° Settore: Infrastrutture, nell'ambito del II Dipartimento Tecnico, negli adempimenti connessi allo svolgimento dei compiti relativi ai SERVIZI IDRICI E FOGNARI.
5	2454 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 3° Settore: Economia- Programmazione e Risorse Finanziarie- Bilancio)	CROCEROSSA CARLO	Supportare il Dirigente del 3° Settore: Economia - Programmazione e Risorse Finanziarie - Bilancio, nell'ambito del I Dipartimento Amministrativo, in materia di risparmio di spese nella Pubblica Amministrazione.
6	2459 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore dello Staff n. 3 Corpo della Polizia Municipale)	IAZZOLINO ROBERTA	Supportare il Dirigente dello Staff n. 3: Comandante del Corpo della Polizia Municipale nello svolgimento delle attività richieste alla Polizia Municipale dalle leggi nazionali e regionali.
7	2467 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 1° Dipartimento Amministrativo nonché, ad interim dello Staff n. 2 Avvocatura Comunale)	ROSSELLI AGOSTINO	Svolgimento delle funzioni previste dal Regolamento dell'Avvocatura Comunale approvato con delib. G.c. n. 181 del 20/12/2011, e dalle norme che disciplinano l'attività forense.
8	2467 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 1° Dipartimento Amministrativo nonché, ad interim dello Staff n. 2 Avvocatura Comunale)	CAROLILLO NICOLA	<i>idem</i>
9	2472 in data 27/11/2012 (adottata dal Direttore del 7° Settore: Tributi)	PENNA FEDELE ARTURO	Supportare il Dirigente del 7° Settore: Tributi in materia di contenzioso tributario
10	2495 in data 28/11/2012 (adottata dal Direttore del 12° Settore: Pianificazione del Territorio)	PERRI FRANCESCO	Supportare il Dirigente del 12° Settore: Pianificazione del Territorio, nell'ambito del II Dipartimento Tecnico, nello svolgimento delle funzioni professionali in materia di controllo del territorio.

2. Di evidenziare che:

- la posizione di alta professionalità configura un incarico a termine con il quale si valorizzano specialisti portatori di competenze elevate e/o innovative e si riconosce e motiva l'assunzione di particolari responsabilità nel campo della ricerca, dell'analisi e della valutazione propositiva di problematiche complesse di rilevante interesse per il conseguimento del programma di governo dell'Ente;

- alle alte professionalità vengono riconosciute le medesime prerogative che competono alle posizioni organizzative, salvo espressa inapplicabilità;
- i titolari di posizione di alta professionalità non assumono una posizione stabile all'interno dell'organizzazione amministrativa, ma sono esclusivamente tenuti ad operare per lo svolgimento dei compiti loro affidati fino alla scadenza del termine apposto all'incarico, ferma restando la verifica *in itinere* dei risultati;
- il conferimento delle posizioni di alta professionalità richiede la prefissione di specifici obiettivi che ciascun titolare dovrà conseguire nel periodo di riferimento, essendo esclusa la possibilità di conferire incarichi a contenuto generico al solo scopo di premiare sotto il profilo retributivo taluni dipendenti;
- l'incarico di posizione di alta professionalità può anche essere revocato *ante tempus*, con atto scritto e motivato, nel caso in cui il suo titolare sia stato inadempiente rispetto ad obblighi e responsabilità connessi allo svolgimento dell'incarico medesimo oppure in caso di mutamenti organizzativi all'interno dell'amministrazione;
- i Dirigenti competenti provvederanno al perfezionamento del rapporto con i dipendenti incaricati della posizione di alta professionalità mediante appositi contratti individuali.

3. Il Segretario Generale è incaricato della notifica del presente atto.

IL SINDACO
Mario Occhiuto

